

# 산업체 장학 신청서

신청자	수험번호		지원전형	
	지원학과		지원학년	
	성명		주민등록번호 (외국인등록번호)	-
	e-mail		전화번호	

소속 산업체명

## 개인정보수집 및 활용동의(필수)

위에 기재된 개인정보는 소속 산업체에 계속 재직여부 확인 및 학사운영, 재학생·졸업생 관리의 목적으로 사용됩니다. 정보동의확인 필수이며, 『공공기관의 개인정보보호에 관한 법률』에 의거 개인의 동의없이 제 3자에게 공개 또는 제공되지 않습니다.

(인)

## 첨부서류

1. 아래 서류 중 산업체에서 발행한 “산업체 소속”임을 증명할 수 있는 서류 1부

- 가. 재직증명서
- 나. 위촉증명서
- 다. 회원확인증

※ 상기 서류 중 해당 산업체와의 협약내용에 따른 적합 서류 1부를 제출하여 주시기 바랍니다. 적합서류에 대한 문의는 귀 산업체의 협약담당자 및 경희사이버대학교 입학관리처(TEL: 02-959-0000)로 문의 주시기 바랍니다.

본인은 상기와 같이 협약에 의한 장학을 신청합니다.

20    년    월    일

신청자 : (인)

## 경희사이버대학교 총장 귀하

- 본 양식을 출력하여 자필로 작성 후 첨부서류와 함께 제출해야 합니다.
- 입학모집기간 내에 자격여부(서류)를 확인받아야 장학혜택을 받을 수 있으며, 재학기간 중에는 신청이 불가합니다.
- 장학의 경우 1인 1장학 수혜원칙에 따라 중복수혜는 불가합니다.  
(단, 국가장학은 등록금 범위내에서 입시(교내)장학과 이중 수혜가 가능함 )
- 보내실 곳 : 130-739, 서울시 동대문구 경희대로 26 경희사이버대학교 입학관리처 앞 (FAX: 02-3299-8769)