KHCU 경희사이버대학교
KYUNG HEE CYBER UNIVERSITY

(www.khcu.ac.kr)

2019학년도 대학입학전형시행계획

2018. 10. 30

경 희 사 이 버 대 학 교

목 차

2019학년도 대학입학전형시행계획

1. 지원자격 ---------- 1p

2. 전형요소 ---------- 3p

3. 인성검사 실시계획 ---------- 4p

4. 모집단위 및 인원 ---------- 5p

5. 모집일정 ---------- 9p

6. 제출서류 ---------- 10p

7. 전형료 및 등록금 안내 ---------- 12p

8. 지원자 유의사항 및 추가합격자 선발 ---------- 13p

9. 시간제 등록생 ---------- 15p

10. 입학 관련 문의처 ---------- 18p

1. 지원자격

가. 공통 자격 요건

구 분	자격요건	입학시 인정학점
신입학	1. 고등학교 졸업(예정)자 2. 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자(외국 검정고시 합격자 제외) 3. 법령에 의하여 위 1호와 동등한 학력이 있다고 인정되는 자	-
2학년 편입학	1. 4년제 대학에서 1년 또는 2학기 이상 수료하고 35학점 이상을 취득한 자 2. 전문대학 졸업(예정)자 3. 학점인정 등에 관한 법률에 의거 35학점 이상을 취득한 자 4. 외국의 4년제 대학 1년 이상 수료자(학위취득에 필요한 최저학점의 1/4이상 취득을 원칙으로 하며, 이를 증빙하는 서류를 제출할 것) 5. 외국의 2, 3년제 전문대학(커뮤니티 칼리지) 졸업자로서 준학사학위(Associate degree)소지자	최대 35학점
3학년 편입학	1. 4년제 대학에서 2년 또는 4학기 이상 수료하고 70학점 이상을 취득한 자 ※ 4년제 대학교 졸업(예정)자 : 학사학위소지자는 "학사편입"전형으로 지원 2. 전문대학 졸업(예정)자 3. 학점인정 등에 관한 법률에 의거 70학점 이상을 취득한 자 4. 외국의 4년제 대학 2년 이상 수료자(학위취득에 필요한 최저학점의 1/2이상 취득을 원칙으로 하며, 이를 증빙하는 서류를 제출할 것) 5. 외국의 2, 3년제 전문대학(커뮤니티 칼리지) 졸업자로서 준학사학위(Associate degree)소지자	최대 70학점

- 편입학의 경우 출신대학의 전공(학과)과 관계없이 지원 가능함
- 전문대학 재학 중이거나 수료자(졸업장이 없는 경우)는 국가평생교육진흥원에 등록하여 '학점인정증명서' 및 '성적증명서'를 발급받아야만 편입학 지원 자격이 됨.
- 외국소재 학교 출신자의 경우 해당 국가의 공인을 받은 학교일 경우만 지원이 가능하며, 입학 후라도 해당 사실에 문제가 있을 경우 본교의 입학을 취소함
- 지원자가 모집인원에 미달된 경우라도 지원자의 **대학수학능력이 미달하는 경우(전형요소 총점의 50% 미만)**에는 입학을 허가하지 않음

나. 전형 유형별 자격 요건

1) 정원내

- 일반전형 : 상기 '가. 공통 자격 요건'을 충족하는 자

2) 정원외

전형유형	지원자격		비 고
산업체 위탁	본교와 위탁교육에 관한 협약이 체결된 기관에 소속되어 있으며, 4대 보험 및 국가지방자치단체가 발급한 증빙서류 등 공적증명서로 해당 산업체의 재직확인이 가능한 자(단, 공무원위탁생은 재직증명서 제출로 재직확인 가능)		모든 전형의 지원자는 공통 자격 요건을 만족하여야 함
군 위탁	「군위탁생 규정」 제4조에 따라 임명된 군인으로서 각 군 참모총장 및 교육부장관의 추천을 받은 자		
학사편입	국내외 4년제 대학을 졸업하고 학사학위를 취득한 자 또는 법령에 의해 이와 동등이상의 학력이 있다고 인정되는 자		
기회균형	1.「국민기초생활보장법」 제2조 제1호에 따른 수급권자 및 같은 조 제10호에 따른 차상위계층으로 증명서 제출이 가능한 자 2.「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조의2에 따른 지원대상자로서 증명서 제출이 가능한 자		
특수교육대상자	「장애인복지법」 제32조에 의하여 장애인 등록이 되어 있는 자 또는 「국가유공자등예우지원에관한법률」 제4조 및 제6조 등에 의한 상이등급(국가보훈처등급)자로 등록되어 있는 자 중에서 장애인복지법에 의한 기준에 상응하는 자		
북한이탈주민	북한이탈주민 등록자로서 12년 이상의 교육과정을 마친 사람에 상응하는 학력을 가진 것으로 인정받은 자		
재외국민 및 외국인	1. 교포자녀: 부모 및 학생 모두가 외국에서 2년 이상 영주하는 교포의 자녀로서 외국의 학교에서 2년 이상 재학한 자 2. 해외근무자의 자녀: 외국에서 2년 이상 근무하고 귀국하는 외국근무자(공무원, 상사직원, 외국정부 또는 국제기구 근무자, 정부의 초청 또는 추천에 의하여 외국에서 2년 이상 근무하고 귀국한 과학기술자 및 교수요원)의 자녀로서 외국 소재 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국한 자 3. 외국국적 취득 외국인(본인만외국인): 외국의 고교과정을 2년 이상 이수한 외국인		
부모가 모두 외국인인 외국인	부모 및 학생 모두 생득적 외국인(순수 외국인)이거나 생후 외국국적 취득자(시민권 획득 등)인 자		
전 교육과정 이수 재외국민 및 외국인	외국에서 우리나라 초·중등교육(12년)에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 이수한 재외국민 및 외국인 ※ 단, 귀화자는 「국적법」 제6조 제2항에 따라 귀화허가를 받은 사람에 한함		
지역인재	신입학	1. 유형Ⅰ: 농어촌 지역(읍면지역에 한함) 또는 도서벽지 소재 고등학교에 입학하여 전 교육과정(3년)을 이수하고, 재학기간 중 본인은 물론 부·모 모두가 농어촌지역 또는 도서·벽지에 거주한 자 2. 유형Ⅱ: 농어촌 지역(읍면지역에 한함) 또는 도서벽지에 소재하는 중·고등학교 전 교육과정(6년)을 이수하고, 재학기간 중 본인이 농어촌 지역 또는 도서벽지에 거주한 자	
	편입학	1. 전적대학에 해당전형으로 입학한 경우 2. 전적대학에 해당전형으로 입학하지 않았으나 당시 신입학 지원 자격을 갖춘 경우	

2. 전형요소

가. 정원내 및 정원외(전교육과정재외국민및외국인전형, 재외국민및외국인전형, 부모가모두외국인인외국인 전형 제외)

구 분	평가항목	반영비율
자기소개	본인장점, 경험 및 경력, 지원동기	80%
인성검사	성실성, 대인관계성, 목표지향성, 자기관리, 학습태도	20%

▸ 동점자 처리기준 : ' 자기소개 - 인성검사'의 순으로 고득점자가 합격

나. 정원외(전교육과정재외국민및외국인전형, 재외국민및외국인전형, 부모가모두외국인인외국인 전형)

구 분	평가항목	반영비율
자기소개	본인장점, 지원동기, 학업목표	80%
인성검사	성실성, 대인관계성, 목표지향성, 자기관리, 학습태도	20%

▸ 동점자 처리기준 : ' 자기소개 - 인성검사'의 순으로 고득점자가 합격

3. 인성검사 실시계획

전형유형	출제형식 및 문제유형
정원내·외	- 형식 : 객관식 50문항(내외) - 시간 : 40분 이내 응시 완료

※ 인성검사의 응시 기회는 1인 1회로 한하며, 제출 후에는 수정 불가

※ 인성검사에 응시하는 지원자는 응시 전 반드시 본인의 PC사양과 네트워크 상황을 점검하여야 하며, 응시 후 발생 가능한 상황에 대하여 본교 시스템의 문제를 제외하고 어떠한 경우에도 이의를 제기할 수 없음

※ 전형료 결제 후 인성검사 응시

※ 인성검사 시험 중 장애 관련 문의전화 : 02)959-0000

※ 인성검사 결과는 비공개

4. 모집단위 및 인원

가. 일반전형 모집학과 및 정원

[정원내 신입학(3학년 별도편입학포함)]

(2019학년도, 단위: 명)

모집단위 (계열)	학부(스쿨) 및 학과(전공)		정원내(일반전형)	
			신입	3학년 별도편입학
미래과학**	소프트웨어 디자인융합 스쿨*	컴퓨터정보통신공학전공	440	330
		AI사이버보안전공*		
		ICT융합콘텐츠전공*		
		산업디자인전공*		
		시각미디어디자인전공		
	미래인간과학 스쿨*	재난방재과학전공*		
		공공안전관리전공*		
	보건의료관리학과			
	한방건강관리학과*			
문화창조**	후마니타스학과[1]		800	630
	NGO사회혁신학과[2]			
	미디어문예창작학과			
	사회복지학부	사회복지전공		
		노인복지전공		
		아동·보육전공		
	상담심리학과			
	일본학과			
	중국학과			
	미국문화영어학과			
	한국어문화학과			
	한국어학과			
	스포츠경영학과			
	실용음악학과			
	문화커뮤니 케이션학부*	미디어영상홍보전공[3]		
		문화예술경영전공[4]		
		문화매개행정전공*		
글로벌 리더십**	마케팅·지속경영리더십학과		360	440
	글로벌경영학과			
	세무회계학과			
	금융부동산 학부*	금융경제전공[5]		
		도시계획부동산전공*		
	호텔·레스토랑경영학과			
	관광레저항공경영학과			
	외식조리경영학과			
합 계			**1,600**	**1,400**

** 계열 변경 : 구. 2개 계열(미래IT, 인문·사회·경영) → 3개 계열(미래과학, 문화창조, 글로벌리더십)

* 2019학년도 학부(스쿨) 및 학과(전공) 신설

- 소프트웨어디자인융합스쿨 신설하여 구 IT·디자인융합학부의 컴퓨터정보통신공학전공, 시각미디어디자인전공 편입. AI사이버보안전공, ICT융합콘텐츠전공, 산업디자인전공 신설
- 미래인간과학스쿨 신설하여, 재난방재과학전공, 공공안전관리전공 신설
- 한방건강관리학과 신설
- 후마니타스학부 삭제하여, [1]후마니타스학과(구.인문·고전전공), [2]NGO사회혁신학과(구.NGO사회혁신전공)로 명칭 변경
- 문화커뮤니케이션학부 신설하고, [3]미디어영상홍보전공(구.미디어커뮤니케이션학과), [4]문화예술경영전공(구. 문화예술경영학과)로 명칭 변경하여 편입. 문화매개행정전공 신설
- 금융부동산학부 신설하고, [5]금융경제전공(구.자산관리학과)로 명칭 변경하여 편입. 도시계획부동산전공 신설

[정원내 편입학]

(2019학년도, 단위: 명)

모집단위 (계열)	학과(부)		정원내(일반전형)	
			2학년 편입	3학년 편입
미래IT 계열	IT·디자인 융합 학부	컴퓨터정보통신공학전공	19	25
		시각미디어디자인전공		
인문·사회·경영 계열	후마니타스 학부	후마니타스학과[1]	348	627
		NGO사회혁신학과[2]		
	사회복지 학부	사회복지전공		
		노인복지전공		
		아동·보육전공		
	미디어문예창작학과			
	문화예술경영전공[3]			
	스포츠경영학과			
	실용음악학과			
	보건의료관리학과			
	상담심리학과			
	미디어영상홍보전공[4]			
	일본학과			
	중국학과			
	미국문화영어학과			
	한국어문화학과			
	한국어학과			
	마케팅·지속경영리더십학과			
	금융경제전공[5]			
	글로벌경영학과			
	세무회계학과			
	호텔·레스토랑경영학과			
	관광레저항공경영학과			
	외식조리경영학과			
합 계			**367**	**652**

[1] 학과명칭 : 구. 인문·고전전공
[2] 학과명칭 : 구. NGO사회혁신전공
[3] 학부 개편 및 전공명칭 변경 : 구. 문화예술경영학과
[4] 학부 개편 및 전공명칭 변경 : 구. 미디어커뮤니케이션학과
[5] 학부 개편 및 전공명칭 변경 : 구. 자산관리학과
※ 2019학년도 신설 학과(전공)의 경우, 결원에 따른 편입학 미선발

나. 특별전형 모집학과 및 정원

[정원외 신입학(3학년 별도편입학포함 및 학사편입)]

(단위 : 명)

모집단위(계열)	학부(스쿨) 및 학과(전공)		산업체		군위탁		학사편입	기회균형		특수교육대상자		북한이탈주민		지역인재		재외국인 및 외국인	부모가모두외국인인외국인		전교육과정이수재외국인및외국인	
			1학년	3학년 별도	1학년	3학년 별도		1학년	3학년 별도	1학년	3학년 별도	1학년	3학년 별도	1학년	3학년 별도	1학년	1학년	3학년 별도	1학년	3학년 별도
미래과학**	소프트웨어디자인융합스쿨*	컴퓨터정보통신공학전공	88	66	154	116	154	20	15	35	26	35	26	4	3	9	18	13	18	13
		AI사이버보안전공*																		
		ICT융합콘텐츠전공*																		
		산업디자인전공*																		
		시각미디어디자인전공																		
	미래인간과학스쿨*	재난방재과학전공*																		
		공공안전관리전공*																		
	보건의료관리학과																			
	한방건강관리학과*																			
문화창조**	후마니타스학과[1]		160	126	280	220	286	36	28	64	50	64	50	8	6	16	32	25	32	25
	NGO사회혁신학과[2]																			
	미디어문예창작학과																			
	사회복지학부	사회복지전공																		
		노인복지전공																		
		아동·보육전공																		
	상담심리학과																			
	일본학과																			
	중국학과																			
	미국문화영어학과																			
	한국어문화학과																			
	한국어학과																			
	스포츠경영학과																			
	실용음악학과																			
	문화커뮤니케이션학부*	미디어영상홍보전공[3]																		
		문화예술경영전공[4]																		
		문화매개행정전공*																		
글로벌리더십**	마케팅·지속경영리더십학과		72	88	126	154	160	16	20	29	36	29	36	4	5	7	14	18	14	18
	글로벌경영학과																			
	세무회계학과																			
	금융부동산학부*	금융경제전공[5]																		
		도시계획부동산전공*																		
	호텔·레스토랑경영학과																			
	관광레저항공경영학과																			
	외식조리경영학과																			
합 계			320	280	560	490	600	72	63	128	112	128	112	16	14	32	64	56	64	56

** 계열 변경 : 구. 2개 계열(미래IT, 인문·사회·경영) → 3개 계열(미래과학, 문화창조, 글로벌리더십)

* 2019학년도 학부(스쿨) 및 학과(전공) 신설

- 소프트웨어디자인융합스쿨 신설하여 구 IT·디자인융합학부의 컴퓨터정보통신공학전공, 시각미디어디자인전공 편입. AI사이버보안전공, ICT융합콘텐츠전공, 산업디자인전공 신설
- 미래인간과학스쿨 신설하여, 재난방재과학전공, 공공안전관리전공 신설
- 한방건강관리학과 신설
- 후마니타스학부 삭제하여, [1]후마니타스학과(구.인문·고전전공), [2]NGO사회혁신학과(구.NGO사회혁신전공)로 명칭 변경
- 문화커뮤니케이션학부 신설하고, [3]미디어영상홍보전공(구.미디어커뮤니케이션학과), [4]문화예술경영전공(구. 문화예술경영학과)로 명칭 변경하여 편입. 문화매개행정전공 신설
- 금융부동산학부 신설하고, [5]금융경제전공(구.자산관리학과)로 명칭 변경하여 편입. 도시계획부동산전공 신설

[정원외 편입학]

(단위 : 명)

모집단위(계열)	학과(부) 및 전공		산업체		군위탁		기회균형		특수교육대상자		북한이탈주민		지역인재		재외국인 및외국인	부모가모두외국인인외국인		전교육과정이수재외국인및외국인	
			2학년	3학년	2학년	3학년	2학년	3학년	2학년	3학년	2학년	3학년	2학년	3학년	2학년	2학년	3학년	2학년	3학년
미래IT계열	IT·디자인융합학부	컴퓨터정보통신공학전공	4	3	22	4	4	2	6	5	8	5	0	0	2	38	20	4	3
		시각미디어디자인전공																	
인문·사회·경영계열	후마니타스학부	후마니타스학과[1]	67	111	400	350	11	20	97	99	103	117	9	6	19	482	1,027	54	60
		NGO사회혁신학과[2]																	
	사회복지학부	사회복지전공																	
		노인복지전공																	
		아동·보육전공																	
	미디어문예창작학과																		
	문화예술경영전공[3]																		
	스포츠경영학과																		
	실용음악학과																		
	보건의료관리학과																		
	상담심리학과																		
	미디어영상홍보전공[4]																		
	일본학과																		
	중국학과																		
	미국문화영어학과																		
	한국어문화학과																		
	한국어학과																		
	마케팅·지속경영리더십학과																		
	금융경제전공[5]																		
	글로벌경영학과																		
	세무회계학과																		
	호텔·레스토랑경영학과																		
	관광레저항공경영학과																		
	외식조리경영학과																		
합 계			71	114	422	354	15	22	103	104	111	122	9	6	21	520	1,047	58	63

[1] 학과명칭 : 구. 인문·고전전공
[2] 학과명칭 : 구. NGO사회혁신전공
[3] 학부 개편 및 전공명칭 변경 : 구. 문화예술경영학과
[4] 학부 개편 및 전공명칭 변경 : 구. 미디어커뮤니케이션학과
[5] 학부 개편 및 전공명칭 변경 : 구. 자산관리학과
※ 2019학년도 신설 학과(전공)의 경우, 결원에 따른 편입학 미선발

5. 모집일정

구 분	일 정	비 고
원서접수 (인터넷접수)	· 1학기 - 1차 : 2018. 12. 01.(토) ~ 2019. 01. 11.(금) - 2차 : 2019. 01. 23.(수) ~ 2019. 02. 15.(금) · 2학기 - 1차 : 2019. 06. 01.(토) ~ 2019. 07. 12.(금) - 2차 : 2019. 07. 23.(화) ~ 2019. 08. 16.(금)	· 인터넷 접수(PC, 모바일) · 입학안내 홈페이지(www.khcu.ac.kr/ipsi) 또는 모집요강 참조
서류제출마감	· 1학기 - 1차 : 2019. 01. 11.(금) - 2차 : 2019. 02. 15.(금) · 2학기 - 1차 : 2019. 07. 12.(금) - 2차 : 2019. 08. 16.(금)	· 제출서류 : 지원자격서류, 장학증빙서류(해당자에 한함) 및 기타증빙서류(경력, 자격증 취득에 대한 증빙서류 등) · 제출장소 : 경희사이버대학교 입학·학생처 · 제출방법 : 등기우편(소인일 까지 인정), 방문제출
합격자 발표	· 1학기 - 1차 : 2019. 01. 17(목) - 2차 : 2019. 02. 21(목) · 2학기 - 1차 : 2019. 7. 18(목) - 2차 : 2019. 8. 22(목)	· 입학안내 홈페이지(www.khcu.ac.kr/ipsi) 통한 합격자 발표
합격자 등록	· 1학기 - 1차 : 2019. 01. 17(목) ~ 2019. 01. 21(월) - 2차 : 2019. 02. 21(목) ~ 2019. 02. 25(월) · 2학기 - 1차 : 2019. 07. 18(목) ~ 2019. 07. 22(월) - 2차 : 2019. 08. 22(목) ~ 2019. 08. 26(월)	· 기한 내 등록금 미납 시 불합격 처리되며 추가합격자 선발에 따라 차순위 합격자 선발
추가합격발표 및 등록(연장)기한	· 1학기 : 2019. 02. 28(목) 까지 · 2학기 : 2019. 08. 30(금) 까지	· 예비합격자 중 전형 성적순으로 선발

6. 제출서류

가. 공통 제출서류

- 원서접수 시작일 기준, 최근 3개월 이내 발급 받은 원본 서류(팩스 또는 e-mail 제출 불가)만 인정하며, 미제출시 입학 전형에서 제외함

구 분		제 출 서 류	비 고
신입학	고교졸업자	◎ 고등학교 이상의 졸업(예정)증명서 1부	○ 원서접수기간 내 방문 제출 또는 등기우편 제출 (원본제출만 가능. 단, 해외 발급증명서의 경우 원본 대조 후 사본제출가능) ○ 제출처 : 서울시 동대문구 경희대로 26(회기동 1번지) 경희사이버대학교입학·학생처(우편번호 02447) ○ 연락처 : 02-959-0000 ○편입학지원자는 전적대학 성적증명서 상 편입인정학점이 있을 경우 인정받은 학점에 대한 성적증명서를 추가 제출해야 함 ○졸업예정자는 원서접수 기간에 졸업예정증명서를 제출하고 졸업 후 졸업증명서를 반드시 추가 제출해야 함
	검정고시 합격자	◎ 고졸학력 검정고시 합격자는 검정고시 합격증명서 1부	
	외국학교 출신자	◎ 최종학교 졸업증명서(또는 수료증명서) 1부 ◎ 학적조회동의서(본교 소정 양식) 1부 ◎ 학력인정확인서, 아포스티유(Apostille) 확인 중 택 1 ※ 영어 외 외국어 제출 서류의 경우는 별도로 번역. 공증 제출 요함 ※ 제출 서류에 대한 검토 과정에서 12학년 이상 학제 이수에 대한 별도 증빙 서류 제출을 요구할 수 있음	
편입학	4년제 대학 및 전문대학 출신자	◎ 전적대학 졸업(예정). 수료(재학, 휴학, 제적)증명서 중 택 1 ◎ 전적대학 성적증명서 1부	
	학점은행제 학습자	◎ 학점인정증명서, 학위수여증명서 중 택 1(국가평생교육진흥원 발급) ◎ 성적증명서 1부(국가평생교육진흥원 발급)	
	외국대학 출신자	◎ 졸업(예정). 수료(재학, 휴학, 제적)증명서 중 택 1 ◎ 성적증명서 1부 ◎ 학적조회동의서(본교 소정 양식) 1부 ◎ 학력인정확인서, 아포스티유(Apostille) 확인 중 택 1 ※ 영어 외 외국어 제출 서류의 경우는 별도로 번역. 공증 제출 요함	
장학증빙서류		해당 장학증빙서류	

※ 학력(교육과정)인정확인서 발급기관

- 미국 : [고등학교] 아포스티유 확인
  [대학] 한미교육위원단 유학상담센터 대학인가확인(02-3275-4011)
- 중국 : 서울 공자아카데미 학력·학위인증대행센터(www.cis.or.kr, 02-554-2688)
- 일본 : [고등학교, 대학교] 주한 일본대사관 영사부
  [전문학교] 주한 일본대사관 공보문화원
- 이 외 국가의 경우 : 해당 국가 대사관 또는 영사관에 직접 문의/ 출신 학교 해당국가 교육 법령에 의거하여 정규 교육기관에 대한 확인이 가능한 공공기관에서 발급 받아야 함/ 학교장이 발급한 학력인정확인서는 인정하지 않음
- 아포스티유, 학력인정확인서, 재외교육기관확인서 발급 불가 국가는 원본 서류에 해당국 주재 한국대사관(영사관)을 경유 하였다는 경유증명 서류를 제출해야 함

※ 아포스티유는 국외에서 발행한 문서를 인정받기 위해 확인 받는 것으로 아포스티유가 부착된 공문서는 영사확인 없이 협약 가입국에서 공문서로서 효력이 있음

- 아포스티유 확인 제도 안내 홈페이지 : http://www.0404.go.kr/ 여권과비자 > 영사서비스 > 아포스티유

※ 학점은행제학습자의 학점인정은 국가평생교육진흥원을 통해 확인

- 국가평생교육진흥원 학점은행 홈페이지 : http://www.cb.or.kr/ (전화:1600-0400)
- 외국 대학 수료자는 해당학교의 학위취득에 필요한 학점을 확인할 수 있는 자료(출신대학의 홈페이지, 학칙, 학교요람 등)를 발췌하여 번역 후 제출해야함

나. 정원내 전형유형별 증빙 서류

전형유형	증빙서류 (공통제출서류 외 추가제출서류)
정원내 일반전형	-

다. 정원외 전형유형별 증빙 서류

전형유형		증빙서류	
산업체 위탁		재직증명용 공적서류 제출(아래 열거된 서류 중 택 1) 가. 국민연금 가입 증명서 나. 건강보험 자격득실 확인서 다. 고용보험 자격이력내역서 라. 국가·지방자치단체가 발급한 증명서(공무원)	
군 위탁		별도 제출서류 없음/ 공통 서류만 제출 ※군 위탁전형의 지원 절차: 소속부대 취학추천 신청 및 본교 입학안내 홈페이지 지원서 작성을 동시에 진행해야 함 -소속부대: 국방인사정보체계 로그인 후 자비취학추천 신청서 작성(또는 소속부대 인사과에 자비취학추천 요청)→각 군 본부에서 교육부로 명단통보→교육부에서 본교로 명단 통보 -경희사이버대학교: 입학안내 홈페이지에서 지원서 작성 후 학업계획서와 인성검사 완료→모집 기간 내 입학 서류제출	
학사편입		공통 서류 제출 ※ 4년제 대학 졸업(예정)증명서 또는 학위수여(예정)증명서 반드시 제출	
기회균형		국민기초생활수급권자증명서 또는 차상위계층임을 증명할 수 있는 서류	
특수교육대상자		① 아래에 열거 된 서류 중 한 가지만 제출 가. 장애인증명서(지원자 본인 해당 서류) 나. 국가유공자 확인원(지원자 본인 해당 서류) 다. 교육보호(지원)대상자 증명서(지원자 본인 해당 서류) ※ 지원자 본인이 '가.~다.'에 해당할 경우만 지원 가능한 전형임	
북한이탈주민		① 고등학교 졸업자: 학력인정증명서 1부(시·도 교육청 발급) 전문대학 졸업 이상: 학력인정통보공문 1부(교육부장관 명의) ② 북한이탈주민등록확인서 1부(시·군·구청 발급) ③ 교육보호대상자증명서(해당자만 제출)	
재외국민 및 외국인	외국영주권자 (교포)자녀	① 해외 중·고등학교 졸업증명서 또는 성적증명서 1부 (2년 이상 증빙) ② 가족관계증명서 1부 ③ 출입국사실증명서, 영주권, 재외국민등록필증 중 택 1 (지원자 및 부모 모두)	
	해외근무자 자녀	① 해외 중·고등학교 졸업증명서 또는 성적증명서 1부 (2년 이상 증빙) ② 부모 중 1인의 재직증명서 1부(외국체류 경력증명 내용 기재) ③ 가족관계증명서 1부 ④ 출입국사실증명서, 재외국민등록필증 중 택 1(지원자 및 부모 모두) ⑤ 제3국 수학인정서 1부(해당자)	
	외국국적 취득 외국인 (본인만외국인)	① 해외 중·고등학교 졸업증명서 또는 성적증명서 1부 (2년 이상 증빙) ② 주민등록등본 말소 등본 또는 제적 등본 ③ 시민권 또는 여권 사본	
부모가 모두 외국인인 외국인 전형		① 시민권 또는 여권 사본(지원자 및 부모 모두) ② 가족관계를 증빙할 수 있는 서류 ※ 영어 이외의 외국어인 경우 번역공증을 요청할 수 있음	
전 교육과정 이수 재외국민 및 외국인		① 해외 초·중·고등학교 전 교육과정 졸업증명서 또는 성적증명서 1부 ② 시민권 또는 여권 사본 ③ 귀화자인 경우 귀화허가통지서 사본	
지역인재	신입학	① 고등학교 생활기록부 ② 주민등록표초본(지원자) ③[유형Ⅰ]주민등록표초본(지원자 및 부모 모두), 가족관계증명서 ※ 가족관계 변동 시 입증서류를 요청할 수 있음 [유형Ⅱ]중학교 생활기록부	
	편입학	① 전적 대학에 해당전형으로 입학한자: 특별전형 지원자격 확인서 1부(입학안내 홈페이에서 다운로드하여 작성 및 제출) ② 전적대학에 해당전형으로 입학하지 않았으나 당시 신입학 지원자격을 갖춘 경우: 신입학 전형서류 ①~③제출	

7. 전형료 및 등록금 납부 안내

가. 전형료 : 30,000원

1) 최소 경비로 책정된 입학 전형료는 고등교육법 관련 규정을 준수함
2) 기회균형전형(차상위계층)으로 지원하는 경우 전형료 면제
3) 군 위탁전형으로 지원하는 경우 전형료 면제
4) 산업체 위탁교육생으로 지원하는 경우 전형료 면제
5) 외국인 및 현재 해외거주 중인 자의 경우 전형료 면제

※ 전형료 면제자의 경우 면제금액(고지금액 0원)을 확인 후 납부 버튼을 클릭하여 다음단계로 진행
※ 해외거주자로 등록하는 경우 우편 발송 및 합격증 수령지를 해외 주소로 기입한 자에 한함
※ 외국국적 및 해외거주 여부에 대해 추후 확인 결과 사실과 상이할 경우 입학을 취소할 수 있음
※ 천재지변 및 법정사유 외에는 전형료 환불이 원칙적으로 불가함

나. 등록금

1) 학점 당 80,000원(하단 금액은 학비감면 및 장학금 지급 적용을 하지 않은 금액임)

구 분	입학금	12학점 기준 (4과목 수강 시)	15학점 기준 (5과목 수강 시)	18학점 기준 (6과목 수강 시)	납 부 방 법
금 액	30만원	96만원	120만원	144만원	가상계좌(무통장입금), 신용카드, 실시간계좌이체

2) 합격자는 등록금 납부기간 중, 입학금(30만원)을 납부한 후, 수강신청 소정 기간에 개인별 수강신청 학점(과목)수에 따라 수업료를 추가 납부해야 함

※단, 입학금 면제자의 경우에도 등록기간 중 등록금 납부시스템 상에서 '0'원 결제를 해야만 등록의사가 있는 것으로 간주됨

3) 외환 송금시 해외 송금 수수료(해외송금은행수수료, 국내수취은행수수료)는 본인 부담이며, 실제 국내은행에 입금되는 한화 총액이 상기 명시된 등록금 액수와 정확히 일치해야 함

※ 따라서 외화로 입금할 수 없으며 반드시 한화로 입금하여야 함

4) 합격자가 등록기간 중 등록을 필하지 아니한 경우, 예비합격자에게 입학기회가 부여됨

8. 지원자 유의사항 및 추가합격자 선발

가. 지원자 유의사항

1) 동점자 처리기준 : '자기소개-인성검사'의 순으로 고득점자가 합격
2) 본교에 귀책사유가 있는 경우를 제외하고 접수된 입학원서의 정정 및 반환은 원칙적으로 불가함
3) 입학지원시 납부하는 전형료는 「고등교육법 시행령」제42조의3 ②, ③항 사유에 부합되는 경우에만 반환함
4) 지원하는 학년, 계열, 전형이 모두 동일한 경우를 제외하고는 복수지원이 가능함(단, 이중등록 불가)
5) 지원서 접수 시 모집요강을 필히 확인하여 기재 내용을 정확히 입력하여야 하며, 미확인 또는 입학원서 기재상의 착오, 누락, 오기재 및 연락두절로 인한 합격(입학) 취소의 책임은 지원자 본인에게 있음
6) 합격자 조회는 수험생 본인의 의무이며, 불이행으로 인해 발생하는 불이익에 대해서는 수험생 본인의 귀책사유임에 모든 책임은 지원자 본인에게 있음
7) 자격증빙 및 장학 관련 각종 서류의 미제출, 지연제출 등으로 인한 학교 행정상 처분(입학취소, 장학미지급 등)에 대해서는 사후 서류 제출이나 여타의 방법으로 이의를 제기할 수 없으며 처분의 모든 책임은 지원자에게 있음. 이러한 불이익이 생기지 않을 수 있도록 지원자는 반드시 서류 제출 일을 확인하여 기한 내 서류를 제출하여야 함
8) 지원 자격 확인 및 성적반영에 필요한 서류를 한 가지라도 제출하지 않았을 경우 입학전형에서 제외하며, 전형성적은 원칙적으로 공개하지 않음
9) 지원자가 모집인원에 미달된 경우라도 지원자의 대학수학능력이 미달하는 경우(전형요소 총점의 50%미만) 입학을 허가하지 않음
10) 인성검사의 응시 기회는 지원자 1인에 1회로 한하며, 제출 후에는 수정이 불가함. 인성검사 응시 전 반드시 본인의 PC사양과 네트워크 상황을 점검하여야 하며, 응시 후 발생 가능한 상황에 대하여 본교 시스템의 문제를 제외하고 어떠한 경우에도 이의를 제기할 수 없음
    - 인성검사 시험 중 장애 관련 문의전화 : 02)959-0000
    - 인성검사는 정답이 따로 없으며 검사결과는 비공개
11) 입학취소 : 전형별 자격 미달자, 서류 미제출자 또는 허위사실 기재, 부정한 방법으로 합격, 입학한 사실이 확인된 경우 또는 이에 협조하여 공정한 학생 선발 업무를 방해하는 경우에는 입학을 취소함은 물론 별도의 처벌을 받을 수 있음
12) 학점은행제 학습자는 여러 방법으로 취득한 총 학점에 대해 국가평생교육진흥원을 통해 학점인정증명서 및 성적증명서를 발급 받아야만 정식학점(지원 자격)으로 인정됨
13) 전문학사소지자(전문대학 졸업자)가 학사편입전형으로 지원하였을 경우 지원 자격 미달로 불합격 처리됨
14) 입학 지원 시 본교 학칙을 참고하여 학생으로서의 준수사항에 대해 확인하여야 함(학칙 : 본교 홈페이지 참고)
15) 대학수학능력시험 부정행위자는 입학자격에서 제외함
16) 개강일 전까지 등록포기(입학포기) 신청을 할 경우 수업료 전액 환불 가능하며, 과입금 또는 오입금된 비용, 등록포기로 인한 수업료 반환은 소정의 반환절차에 따름
    - 등록포기 : 등록포기각서(입학안내 홈페이지 '서식자료실' 게시판에서 출력) 및 관련서류(신분증 사본, 통장사본)
    - 과입금, 오입금 : 환급사유서 1부, 납부영수증 및 기타 입증자료

※ 등록금 환불에 필요한 기간은 등록포기각서 또는 환급사유서 본교 접수 후 최장 5주 소요

※ 등록금 환불의 기준 시점은 등기우편 도착일자 및 방문접수일 기준임

※ 가족 명의의 통장일 경우 가족관계 입증 서류(주민등록등본 또는 가족관계증명서 중 택1)를 함께 제출해야 함

※ 학기 개시일 이후에는 관계법령에 의거하여 환불함

17) 산업체 위탁생 및 군 위탁생의 경우 본인 의사로 해당 산업체 및 기관을 퇴직하거나 전역할 경우 입학취소 또는 제적처리 됨. 단, 관련 법령 등에서 인정하는 정당한 사유에 의한 퇴직의 경우 구제 신청을 할 수 있으며 위탁교육심의위원회에서 제적 여부를 결정 함

① 산업체 위탁교육을 1학기만 남겨놓고 해당 산업체를 퇴직 또는 이직.전직한 경우

② 산업체의 도산이나 구조조정으로 인한 직권면직 등 본인의 의사와 관계없이 퇴직하거나 타 산업체로 이직.전직한 경우,

③ 출산 등 기타 해당기관에서 더 이상 재직할 수 없는 불가피한 사유가 있는 경우에는 대학 내「산업체위탁교육심의위원회」의 심의를 거쳐 예외 적용

④ 산업체 위탁생의 경우 입학 당시 1학기 신·편입생을 포함하여 매년 9월(연 1회, 9월 신입생은 익년도 9월)을 기준으로 산업체위탁교육생 재직여부조사를 실시함. 이 때, 공적증명서 미제출로 인해 발생하는 불이익 및 제적처리는 위탁생 본인이 감수하여야 함

⑤ 위탁교육생이 입학 후 1학기 수료 전 본인의 원에 의하여 이직·전직 또는 퇴직을 한 경우에는 심의절차 없이 제적 처리함(**다만, 이직·전직 후 3개월 이내 전직 산업체의 장과 계약하는 경우는 예외로 함**)

18) 신.편입생은 학칙에 규정된 사항에 의한 경우를 제외하고는 입학 후 6개월간 휴학 할 수 없음

19) 기타 모집요강에 구체적으로 명시되지 않은 사항은 본교 입학전형관리위원회 결정에 따르며, 필요시 추가서류를 요구할 수 있음

나. 추가합격자 선발

1) 미등록 및 등록금 환불로 인한 결원이 발생될 경우 예비합격자(전형 성적순)에게 우선 연락하며, 통지 일정 내에 등록금 미납 시 합격 취소될 수 있음

2) 연락이 3회 이상 두절된 경우에는 다음 순위 예비합격자에게 입학 기회를 부여함

3) 입학원서상에 추가합격 통보가 가능한 연락처를 반드시 기재해야 함(입학원서상에 연락처를 잘못 기재하거나 연락두절로 인하여 추가합격 통지가 불가능할 경우, 이에 대한 귀책사유는 지원자 본인에게 있으며 차순위 합격자에게 입학기회를 부여함. 어떠한 사유로도 이에 대한 이의를 제기할 수 없음)

9. 시간제 등록생

가. 모집일정

- 신.편입학 모집일정과 동일

나. 모집단위 및 인원

모집단위(계열)	모집인원
미래과학	385
문화창조	715
글로벌리더십	400
합 계	**1,500**

다. 지원자격

- 고등학교 졸업(예정)자
- 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자
- 또는 법령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자(외국 검정고시 합격자 제외)
- 대학에 재학 또는 휴학 중인 학생도 가능

라. 전형방법

- 전형요소 : 최종 졸업학교 성적(100%)

  ※ 학기 구분 없이 최고학년 성적 중 최고성적 1과목 반영 (학점은행제는 최종학기 성적 중 최고성적 1과목, 검정고시는 최고성적 1과목 반영)
- 지원자의 수가 시간제 등록생 모집정원을 초과하지 않을 경우의 전형결과는 합격과 불합격으로 하며, 지원자의 수가 모집정원을 초과할 경우는 최종학력 성적증명서의 성적을 전형요소(100%)로 평가하여 고득점자 순으로 합격
- 동점자가 발생할 경우, 최고학년 성적 상 최우수 과목의 성적, 두 번째 우수과목의 성적, 세 번째 우수과목의 성적순으로 반영 (학점은행제는 최종학기 성적, 검정고시는 성적순으로 반영)
- 제출이 불가한 자의 경우 "고교생활기록부 제출불가 확인서"(본교 입학안내 홈페이지에서 다운) 제출

마. 제출서류

구 분	제 출 서 류	비 고
고교졸업자, 전문대학 및 대학교 이상 졸업자 (검정고시출신자)	◎ 최종학력 증명서(졸업증명서) 및 최종학력 성적증명서 각 1부 ※ 고등학교졸업자는 고등학교졸업증명서 및 고등학교생활기록부 각1부 ※ 검정고시 출신자는 검정고시 합격증명서 및 성적증명서 각 1부 ※ 전문대학 이상 졸업자는 최종학력 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부	○ 원서접수기간 내 방문 제출 또는 등기우편 제출 (원본 제출만 가능. 단, 해외발급 증명서의 경우 원본 대조 후 사본 제출 가능) ○ 제출처 : 서울시 동대문구 경희대로 26 경희사이버대학교 입학·학생처(우편번호 02447) ○ 연락처 : 02-959-0000
외국인 및 외국학교 출신자	◎ 졸업증명서와 성적증명서 각 1부 ◎ 학력인정확인서, 아포스티유 확인 중 택 1 하여 1부 ※ 영어 외 외국어 제출서류의 경우는 별도로 번역.공증을 요청할 수 있음	
장학증빙서류	해당 장학 증빙서류 참조	

※ 학력(교육과정)인정확인서 발급기관

- ㅇ 미국 : [고등학교] 아포스티유 확인
  [대학] 한미교육위원단 유학상담센터 대학인가확인(02-3275-4011)
- ㅇ 중국 : 서울 공자아카데미 학력·학위인증대행센터(www.cis.or.kr, 02-554-2688)
- ㅇ 일본 : [고등학교, 대학교] 주한 일본대사관 영사부, [전문학교] 주한 일본대사관 공보문화원
- ㅇ 이 외 국가의 경우 : 해당 국가 대사관 또는 영사관에 직접 문의/ 출신 학교 해당국가 교육 법령에 의거하여 정규 교육기관에 대한 확인이 가능한 공공기관에서 발급 받아야 함/ 학교장이 발급한 학력인정확인서는 인정하지 않음
- ㅇ 아포스티유, 학력인정확인서, 재외교육기관확인서 발급 불가 국가는 원본 서류에 해당국 주재 한국대사관(영사관)을 경유 하였다는 경유증명 서류를 제출해야 함

※ 아포스티유는 국외에서 발행한 문서를 인정받기 위해 확인 받는 것으로 아포스티유가 부착된 공문서는 영사확인 없이 협약 가입국에서 공문서로서 효력이 있음

- ㅇ 아포스티유 확인 제도 안내 홈페이지 : http://www.0404.go.kr/ 여권과비자 > 영사서비스 > 아포스티유

※ 학점은행제를 통해 학점인정확인은 국가평생교육진흥원을 통해 확인

- ㅇ 국가평생교육진흥원 학점은행 홈페이지 : http://www.cb.or.kr/ (전화:1600-0400)

바. 전형료 : 면제

사. 등록금

1) 학점 당 80,000원(하단 등록금 안내는 학비감면 및 장학금 지급 적용을 하지 않은 금액임)

구 분	3학점 기준 (1과목 수강시)	6학점 기준 (2과목 수강시)	9학점 기준 (3과목 수강시)	12학점 기준 (4과목 수강시)	납 부 방 법
금 액	24만원	48만원	72만원	96만원	가상계좌(무통장입금), 신용카드, 실시간계좌이체

2) 외환 송금시 해외 송금 수수료(해외송금은행수수료, 국내수취은행수수료)는 본인 부담이며, 실제 국내은행에 입금되는 한화 총액이 상기 명시된 등록금 액수와 정확히 일치해야 함
   ※ 따라서 외화로 입금할 수 없으며 반드시 한화로 입금하여야 함

3) 시간제 등록생이 신청할 수 있는 학점은 계절학기를 포함하여 매학기 12학점, 연간 24학점을 초과할 수 없음(자세한 내용은 국가평생교육진흥원에 문의)

4) 시간제 등록 합격자는 아래 등록기간 중 기본등록금(24만원)을 반드시 납부하여야 함

[2019학년도 1학기]

※ 기본등록금 납부기간 - [1차모집 합격자] : 2019. 01. 17(목) ~ 2019. 01. 21(월)
[2차모집 합격자] : 2019. 02. 21(목) ~ 2019. 02. 25(월)

[2019학년도 2학기]

※ 기본등록금 납부기간 - [1차모집 합격자] : 2019. 7. 18(목) ~ 2019. 07. 22(월)
[2차모집 합격자] : 2019. 8. 22(목) ~ 2019. 08. 26(월)

5) 합격자는 모두 등록기간 중, 기본등록금(24만원)을 납부한 후, 수강신청 소정 기간에 개인별 수강신청 학점(과목)수에 따라 수업료를 추가 납부해야 함(신청 학점에 따른 총 수업료에서 기 납부한 기본등록금 24만원이 제외되어 고지된 금액으로 납부함)

아. 지원자 유의사항

1) 본교에 귀책사유가 있는 경우를 제외하고 접수된 입학원서의 정정 및 반환은 원칙적으로 불가함
2) 지원 전에 개설과목(문의처 : 해당학과 또는 교무처 02-3299-8749)을 사전에 홈페이지 등을 통해 확인하여야 함
3) 지원서 접수 시 모집요강을 필히 확인하여 기재 내용을 정확히 입력하여야 하며, 미확인 또는 등록원서 기재상의 착오, 누락, 오기 및 연락두절 등으로 인한 합격 취소 책임은 지원자 본인에게 있음
4) 합격자 조회는 수험생 본인의 의무이며, 불이행으로 인해 발생하는 불이익에 대해서는 수험생 본인의 귀책사유임에 모든 책임은 지원자 본인에게 있음
5) 시간제 등록생의 재학기간은 학기단위로 종료됨
6) 대학수학능력시험 부정행위자는 입학자격에서 제외함
7) 등록취소 : 전형별 자격 미달자, 서류 미제출자 또는 허위사실 기재, 부정한 방법으로 합격, 입학한 사실이 확인된 경우 또는 이에 협조하여 공정한 학생 선발 업무를 방해하는 경우에는 입학을 취소함은 물론 별도의 처벌을 받을 수 있음
8) 개강일 전까지 등록포기(입학포기) 신청을 할 경우 수업료 전액 환불 가능하며, 과입금 또는 오입금된 비용, 등록포기로 인한 수업료 반환은 소정의 반환절차에 따름
   - 과입금, 오입금 : 환급사유서 1부, 납부영수증 및 기타 입증자료
   - 등록포기 : 등록포기각서(입학안내 홈페이지 '서식자료실' 게시판에서 출력) 및 관련서류(신분증 사본, 통장사본)
   ※ 등록금 환불에 필요한 기간은 등록포기각서 또는 환급사유서 본교 접수 후 최장 5주 소요
   ※ 등록금 환불의 기준 시점은 등기우편 도착일자 및 방문접수일 기준임
   ※ 가족 명의의 통장일 경우 가족관계 입증 서류(주민등록등본 또는 가족관계증명서 중 택1)를 함께 제출해야 함
   ※ 학기 개시일 이후에는 관계법령에 의거하여 환불함
9) 관계법령에 의거 엄정한 학사관리를 위해 범용공인인증서 사용을 의무화하고 있으므로 등록 전 이를 확인하여야 함(본교 공인인증센터 참조)
10) 대단위 강좌 운영에 따른 분반제도 시행으로 수강인원 제한이 있을 수 있으니 수강신청 시 이를 참고하여야 함
11) 기타 모집요강에 구체적으로 명시되지 않은 사항은 본교 입학전형관리위원회 결정에 따름
12) 검정고시 학력은 국내의 경우에만 인정함 (해외 검정고시 출신자는 지원불가)
13) 기타 자세한 사항은 본교 입학지원 홈페이지를 참고 바람

10. 입학 관련 문의처

- 전화 : **02-959-0000**
- 홈페이지 : **http://www.khcu.ac.kr/ipsi**
- e-mail : **ipsi@khcu.ac.kr**
- fax : **02-3299-8769**
- 주소 : **(02447) 서울특별시 동대문구 경희대로 26(회기동 1번지) 경희사이버대학교 입학·학생처**